

Lignes directrices Laboratoires

1. PRINCIPES

1.1. Bases légales

Articles 1 al. 4 et 10 let. c des Statuts du 6 juin 2024 de la Faculté des sciences de l'éducation et de la formation.

1.2. But

Les présentes lignes directrices règlent le fonctionnement général des Laboratoires de la Faculté des sciences de l'éducation et de la formation.

Les Laboratoires ont pour objectif de favoriser les échanges au niveau des aspects transversaux de l'enseignement, de la recherche et du développement.

La propriété intellectuelle ainsi que les droits d'auteurs sont réglés aux articles 10c et 10c^{bis} de la Loi du 19 novembre 1997 sur l'Université.

2. CRÉATION

2.1. Proposition

Tout membre de la Faculté possédant un doctorat peut déposer une proposition de création d'un Laboratoire auprès du Décanat.

La proposition doit comporter le thème du Laboratoire (en français et en allemand) ainsi que les objectifs visés.

La proposition est diffusée auprès des collaborateurs et collaboratrices académiques de la Faculté.

2.2. Réunion préparatoire

L'initiateur ou l'initiatrice de la proposition organise une réunion avec les personnes intéressé-e-s afin de préciser les objectifs du Laboratoire.

2.3. Demande

La demande comprenant les informations relatives au Laboratoire (nom du Laboratoire, objectifs, coordonnées de la personne de contact et liste des personnes qui soutiennent la demande) doit être déposée du Décanat. Il est ensuite mis à l'ordre du jour de la prochaine séance du Conseil de faculté (selon le calendrier annoncé).

Un minimum de cinq membres internes avec voix consultative est nécessaire pour la création d'un Laboratoire.

Leitlinien Laboratorien

1. GRUNDSÄTZE

1.1. Rechtsgrundlagen

Artikel 1 Abs. 4 und Artikel 10 Bst. c der Statuten vom 6. Juni 2024 der Fakultät für Erziehungs- und Bildungswissenschaften.

1.2. Zweck

Die vorliegenden Leitlinien regeln die allgemeine Arbeitsweise der Laboratorien der Fakultät für Erziehungs- und Bildungswissenschaften.

Die Laboratorien haben das Ziel, den Austausch in Bezug auf übergreifende Aspekte der Lehre, Forschung und Entwicklung zu fördern.

Das geistige Eigentum sowie die Urheberrechte richten sich nach den Artikeln 10c und 10c^{bis} des Gesetzes vom 19. November über die Universität.

2. SCHAFFUNG

2.1. Vorschlag

Jedes Mitglied der Fakultät mit einem Dokortitel kann einen Vorschlag auf Einrichtung eines Laboratoriums beim Dekanat einreichen.

Der Vorschlag muss das Thema des Laboratoriums (auf Deutsch und Französisch) sowie die angestrebten Ziele enthalten.

Der Vorschlag wird an die akademischen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der Fakultät weitergeleitet.

2.2. Vorbereitende Sitzung

Die Initiantin oder der Initiant des Vorschlags organisiert eine Sitzung mit den interessierten Personen der Fakultät, um die Ziele des Laboratoriums zu präzisieren.

2.3. Antrag

Der Antrag, welcher alle nötigen Informationen in Bezug auf das Laboratorium (Name des Laboratoriums, Angaben zur Kontaktperson, Ziele, Liste der Personen, die den Antrag unterstützen) enthält, wird beim Dekanat eingereicht. Er wird anschliessend für die nächste Sitzung des Fakultätsrats traktandiert (gemäss dem angekündigten Zeitplan).

Für die Gründung eines Laboratoriums sind mindestens fünf interne Mitglieder mit beratender Stimme erforderlich.

2.4. Décision du Conseil de faculté

La création d'un Laboratoire doit recueillir la double majorité simple des membres du Conseil de faculté et des membres du corps professoral de la Faculté.

3. ORGANISATION

3.1. Personne de contact

La personne de contact doit être membre de la Faculté et posséder un doctorat. Elle est la personne de référence vis-à-vis du Décanat et pour toute question concernant le Laboratoire. Elle est chargée de tenir à jour la liste des membres et s'assure de l'organisation de l'assemblée du Laboratoire (3.4) et de la rédaction du rapport (6.1).

3.2. Membres internes

Peut être membre d'un laboratoire, tout collaborateur ou collaboratrice de la Faculté, respectivement tout étudiant ou toute étudiante inscrit-e dans une voie d'études de la Faculté. Les personnes intéressées s'adressent à la personne de contact.

Il est possible d'être membre de plusieurs laboratoires.

Les collaborateurs et collaboratrices ont une voix délibérative dans les décisions du Laboratoire.

Les étudiants et étudiantes ont une voix consultative dans les décisions du Laboratoire.

3.3. Membres externes

Avec l'aval de la majorité des membres internes, d'autres personnes externes (d'autres facultés, instituts interfacultaires, institutions ou services) peuvent être membres externes du Laboratoire.

Les membres externes ont voix consultative dans les décisions du Laboratoire.

3.4. Assemblée du Laboratoire

Au minimum une fois par semestre, chaque Laboratoire est tenu d'organiser une assemblée.

Les décisions se prennent à la majorité simple des membres présent-e-s.

Aucune décision ne peut toucher un projet financé par fonds tiers intégré dans un Laboratoire.

3.5. Fonctionnement

Chaque Laboratoire est libre de définir ses propres modalités de fonctionnement.

3.6. Retrait

À tout moment, un membre peut demander son retrait du Laboratoire.

2.4. Entscheidung des Fakultätsrats

Für die Einrichtung eines Laboratoriums ist die doppelte einfache Mehrheit der Mitglieder des Fakultätsrats und der Mitglieder der Professorenenschaft der Fakultät erforderlich.

3. ORGANISATION

3.1. Kontaktperson

Die Kontaktperson muss Mitglied der Fakultät sein und über ein Doktorat verfügen. Sie ist die Ansprechperson für das Dekanat und bei Fragen in Bezug auf das Laboratorium. Sie ist dafür verantwortlich, die Mitgliederliste auf dem neuesten Stand zu halten und sorgt für die Organisation der Laboratoriumsversammlung (3.4) sowie die Erstellung des Berichts (6.1).

3.2. Interne Mitglieder

Mitarbeitende der Fakultät bzw. Studierende, die in einem Studiengang der Fakultät eingeschrieben sind, können Mitglied des Laboratoriums werden. Interessierte Personen wenden sich an die Kontaktperson.

Es ist möglich, Mitglied in mehreren Laboratorien zu sein.

Mitarbeitende nehmen mit beschliessender Stimme an den Entscheidungen des Laboratoriums teil.

Studierende nehmen mit beratender Stimme an den Entscheidungen des Laboratoriums teil.

3.3. Externe Mitglieder

Mit Zustimmung der Mehrheit der internen Mitglieder können auch externe Personen (aus anderen Fakultäten, interfakultären Instituten, Institutionen oder Diensten) als externe Mitglieder Teil des Laboratoriums werden.

Externe Mitglieder nehmen mit beratender Stimme an den Entscheidungen des Laboratoriums teil.

3.4. Laboratoriumsversammlung

Mindestens einmal pro Semester ist jedes Laboratorium verpflichtet, eine Versammlung abzuhalten.

Beschlüsse werden mit einfacher Mehrheit der anwesenden Mitglieder gefasst.

Es können keine Entscheidungen über Drittmittelprojekte, die in einem Laboratorium angesiedelt sind, getroffen werden.

3.5. Arbeitsweise

Es steht jedem Laboratorium frei, seine eigene Arbeitsweise zu definieren.

3.6. Rückzug

Zu jedem Zeitpunkt kann ein Mitglied aus dem Laboratorium austreten.

4. SITE INTERNET

4.1. Visibilité

Chaque Laboratoire a une page internet sur le site de la Faculté. La structure des informations est déterminée conjointement avec le Décanat. Les objectifs visés par le Laboratoire ainsi que la liste de ses membres sont des informations obligatoires.

4.2. Mise à jour

Les membres internes du Laboratoire veillent à la mise à jour des informations concernant les activités du Laboratoire.

4.3. Fermeture des pages

En cas de dissolution du Laboratoire, la page internet est ôtée.

5. MOYENS

5.1. Finances et personnel

Outre la mise à disposition de la page internet et l'éventuelle aide à sa confection, aucun moyen financier ou en personnel n'est mis à disposition des Laboratoires.

5.2. Projets sur fonds tiers

Les moyens financiers et en personnel obtenus par le biais de fonds tiers par des membres d'un Laboratoire appartiennent uniquement à celles et ceux qui les ont obtenus.

6. RENOUELEMENT

6.1. Rapport d'activités

Tous les deux ans, les membres du Laboratoire font un rapport d'activités à l'attention du Conseil de faculté.

6.2. Décision

Sur la base du rapport d'activités le Conseil de faculté décide du renouvellement du Laboratoire ou de sa dissolution. En cas de dissolution, il décide du maintien ou non des informations sur le site internet de la Faculté.

Adoptées par le Conseil de faculté constitutif le 13 mars 2025.

4. WEBSITE

4.1. Sichtbarkeit

Jedes Laboratorium hat eine Seite auf der Website der Fakultät. Die Struktur der Informationen wird mit dem Dekanat abgesprochen. Die vom Laboratorium angestrebten Ziele sowie die Liste seiner Mitglieder sind obligatorische Informationen.

4.2. Aktualisierung

Die internen Mitglieder des Laboratoriums sorgen dafür, dass die Informationen über die Aktivitäten des Laboratoriums auf dem neuesten Stand sind.

4.3. Schliessung der Website

Bei Auflösung des Laboratoriums wird die dazugehörige Website entfernt.

5. MITTEL

5.1. Finanzen und Personal

Abgesehen von der Bereitstellung der Website und der eventuellen Hilfe bei ihrer Erstellung werden den Laboratorien keine finanziellen oder personellen Mittel zur Verfügung gestellt.

5.2. Projekte aus Drittmitteln

Finanzielle oder personelle Mittel, die von Mitgliedern eines Laboratoriums über Drittmittel beschafft werden, gehören nur denjenigen, die sie beschafft haben.

6. VERLÄNGERUNG

6.1. Tätigkeitsbericht

Alle zwei Jahre erstellen die Mitglieder des Laboratoriums zuhanden des Fakultätsrats einen Tätigkeitsbericht.

6.2. Entscheidung

Auf der Grundlage des Tätigkeitsberichts entscheidet der Fakultätsrat über die Verlängerung des Laboratoriums oder seine Auflösung. Im Falle einer Auflösung entscheidet er, ob die Informationen auf der Website der Fakultät weiterhin zur Verfügung stehen oder nicht.

Vom Gründungsfakultätsrat am 13. März 2025 angenommen.